



CALENDRIER DES FORMATIONS INTER ENTREPRISES - Sept-2018 à janv-2019

Tous nos modules de formation sont également proposés en **intra entreprise**

nombre de personnes par stage : 3 à 10 max



Modules		Durée	FORMATIONS ELIGIBLES AU CPF				
			sept-18	oct-18	nov-18	déc-18	janv-19
Informatique-Multimédia	INFORMATIQUE-INTERNET						
	Les bases de l'informatique	3 à 5 jours				06 au 21	
	Outlook	1 ou 2 jours	17 et 18			06 et 07	
	Réseaux sociaux	1 jour					07
	WORD						
	Word base	2 ou 3 jours	24 au 26			du 10 au 21	
	Word- Perfectionnement	2 ou 3 jours					
	Word rapports	1 jour					
	Word Publipostage	1 jour					
	EXCEL						
	Excel base	3 jours		1 au 3		du 10 au 21	
	Excel Perfectionnement	2 à 5 jours		3 au 5			
	Excel Graphiques	1 jours	nous consulter				
	Excel - tableaux bord	2 jours		4 au 5			
	Excel -Planning et gestion dates et heures	3 jours	nous consulter				
	Excel - gestion des données	3 à 4 jours					
	POWERPOINT						
	Powerpoint	2 jours	27 au 28			10 au 21	14 au 15
	ACCESS	de 3 à 5 jours					
INFOGRAPHIE							
Infographie initiation : Paint.net + Publisher	4 à 5 jours					8 au 11	
Paint.net retouche photo	1 à 2 jours					08	
Publisher	3 jours					9 au 11	
Gest commerciale/Communicati	GESTION COMMERCIALE						
	Facturation	1 jour					
	Calculs commerciaux	1 jour					
	Prévenir et régler les contentieux	1 jour		29			
	SAGE 100 Gestion commerciale	3 jours		08 au 10			
	SAGE 50 CIEL Gestion commerciale	2 à 3 jours		11 au 12			16 au 18
	EBP Gestion commerciale	2 à 3 jours					
COMMUNICATION							
Communication écrite -Ecrits professionnels	2 à 4 jours						
Comptabilité - Gestion / Paie	COMPTABILITE GESTION						
	Comptabilité-débutant	5 jours		15 au 19			
	Comptabilité-écritures courantes	5 jours		22 au 26			
	Comptabilité-opérations inventaire	5 à 8 jours			19 au 27		
	Lecture de Bilan	1 à 2 jours					
	Fiscalité de l'entreprise	4 jours			28 au 29		
	Gestion et stratégie / Gestion budgétaire	3 jours			30		
	SAGE comptabilité	2 à 3 jours			05 au 07		
	EBP comptabilité	2 jours					
	CIEL comptabilité	2 jours		30 au 31			
	PAIE						
	Paie : gérer la paie de l'entreprise	8 à 10 jours					
Technique de Paye	15 à 20 jours				03 au 21		
EBP Paie	2 à 5 jours						

NOS CERTIFICATIONS

"METIERS"

Assistant Comptable ASCA - Assistante Commerciale ASCOM

"PROFESSIONNALISANTES"



AUDIT - POSITIONNEMENT - RENSEIGNEMENT

CONTACTEZ NOUS

06 99 25 98 71

contact@faizalain-formation.fr